

화상회의 프로그램 줌(Zoom) 사용법





목 차

전 원 필 독	■ 시작 전 준비사항	- p. 03
---------	-------------	---------

회의 참여자	■ 회의 참여하기(모바일)	- p. 04~08
	■ 회의 참여하기(컴퓨터)	- p. 09~13

유 의 사 항	■ 운영 관련 유의사항	- p. 14
---------	--------------	---------



- **준비물** : 스마트폰 혹은 컴퓨터, 마이크가 있는 이어폰
 - ※ 스피커폰으로 이용 가능하나 음량 전달 어려울 수 있음
 - ※ 컴퓨터는 카메라가 내장된 노트북 외 별도 캠 설치 필요

- **장 소** : 소음이 없는 **조용한 곳**에서 진행

- **주의사항** : 모바일 **데이터 요금 발생**, 개인 요금제 확인 필수!!
데이터 용량 낮은 경우 **와이파이** 되는 곳에서 진행

회의 참여하기(모바일)



- 안드로이드폰(삼성,엘지 등) : 구글플레이스토어 클릭

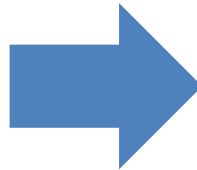


- 아이폰 : 앱스토어 클릭하여



ZOOM Cloud Meetings 어플 다운로드

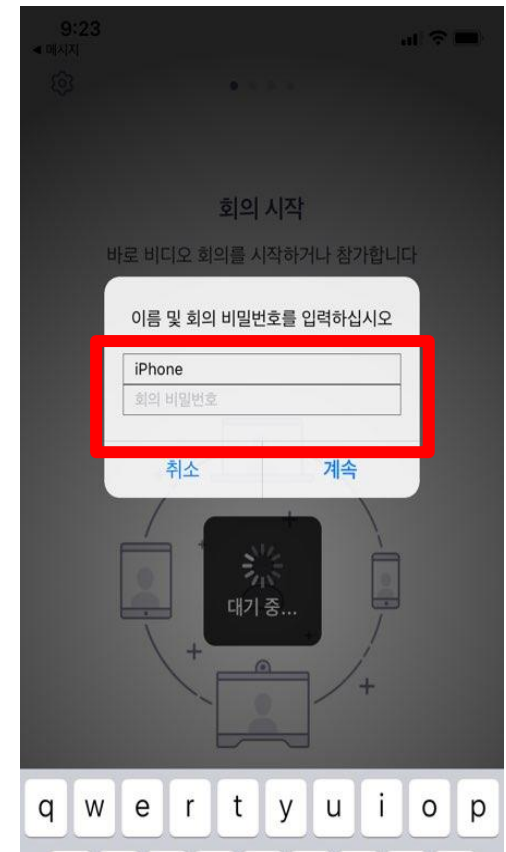
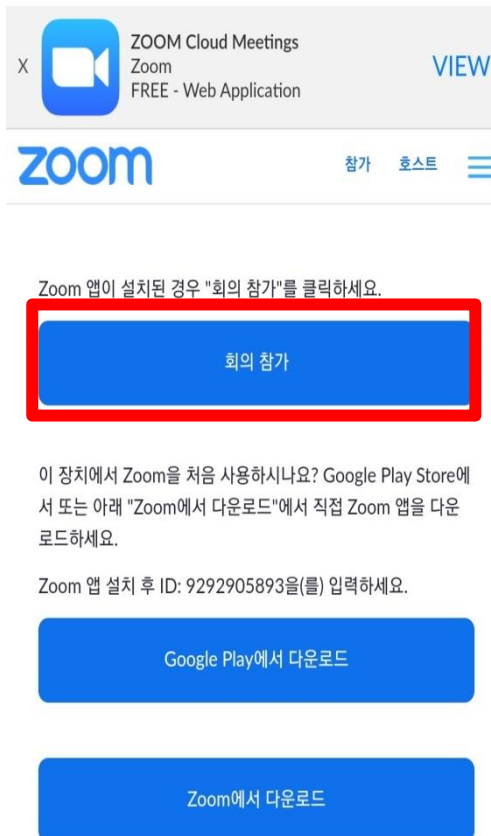
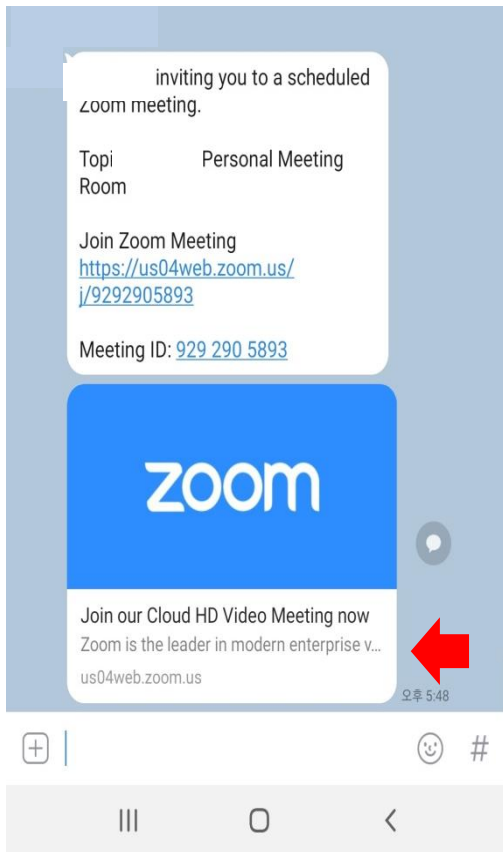
(별도 회원가입 필요 X)



회의 참여하기(모바일)



- 카톡/메시지 등으로 공유받은 링크를 클릭 -> 회의참가 -> 이름/비밀번호 입력 후 입장 (비밀번호 모를 시 개설자에게 문의)



회의 참여하기(모바일)



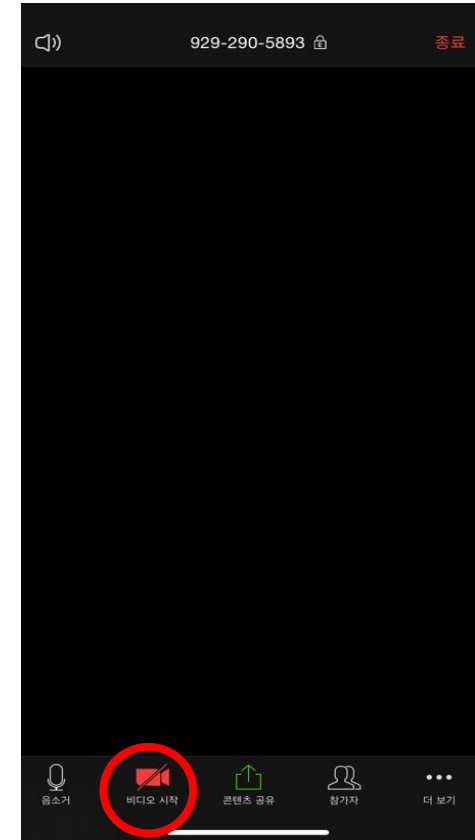
■ 회의 기본 매뉴얼



■ 기본화면



■ 음소거 누르면 소리X

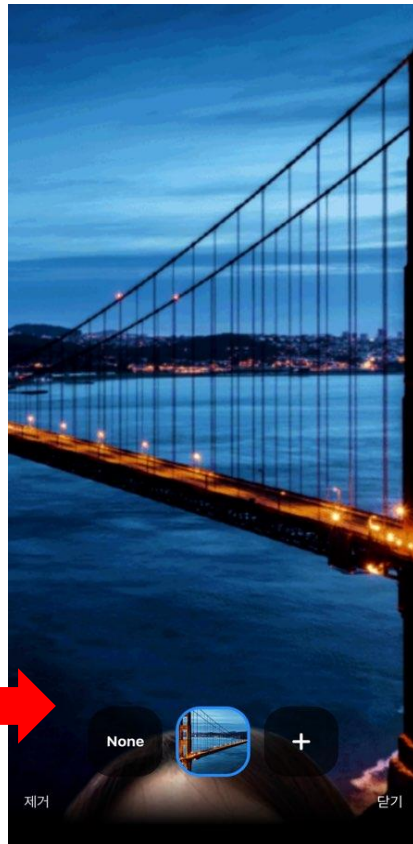
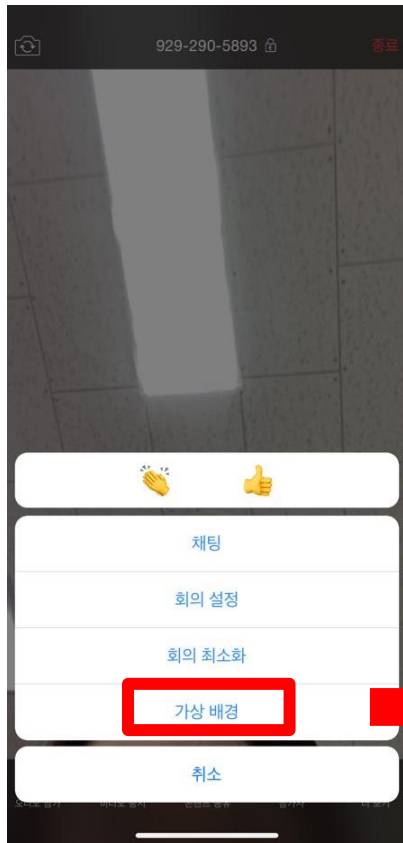


■ 비디오 중지 누르면 비디오X

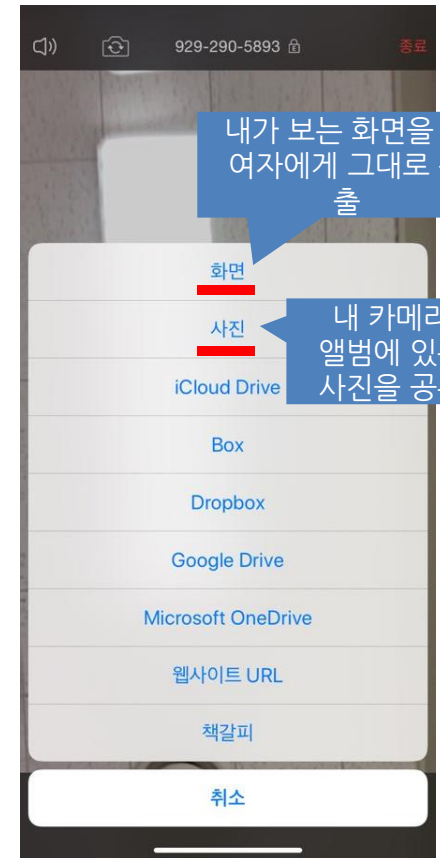
회의 참여하기(모바일)



■ 회의 활용 매뉴얼



■ 가상 뒷배경 사용 가능(모바일만 가능)



■ 콘텐츠 공유 사용 가능(화면, 사진, 드라이브 등)

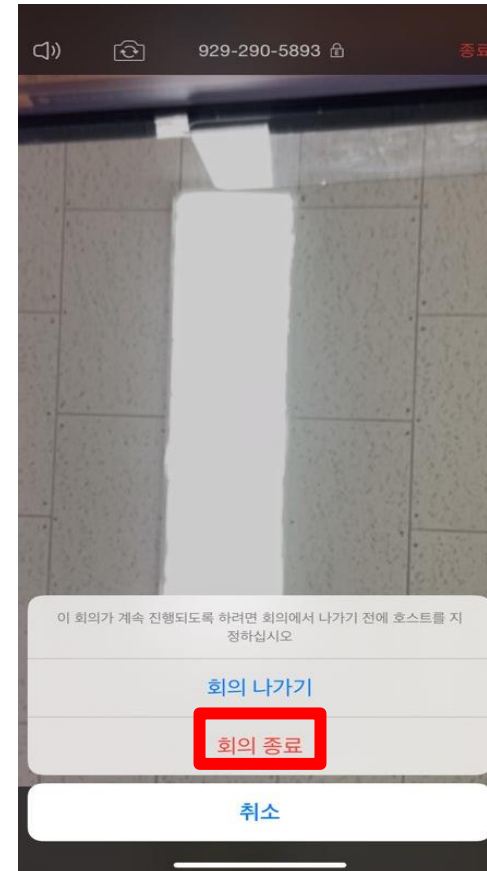
회의 참여하기(모바일)



■ 회의 종료 매뉴얼



■ 회의가 끝나면 우상단 '종료'버튼




■ 회의종료 클릭

회의 참여하기(컴퓨터)



■ <https://zoom.us> 사이트 입장 후 '회의참가' 클릭



솔루션 ▼요금제 및 가격 책정영업에 문의

회의 참가회의 호스팅 ▼로그인

로그인

이메일 주소

이메일 주소


비밀번호


비밀번호를 잊어버렸나요?


로그인

☒ 로그인 상태를 유지합니다. Zoom은 처음이십니까? [무료 가입](#)

또는

 SSO를 사용하여 로그인

 Google로 로그인

 Facebook을 사용하여 로그인

회의 참여하기(컴퓨터)



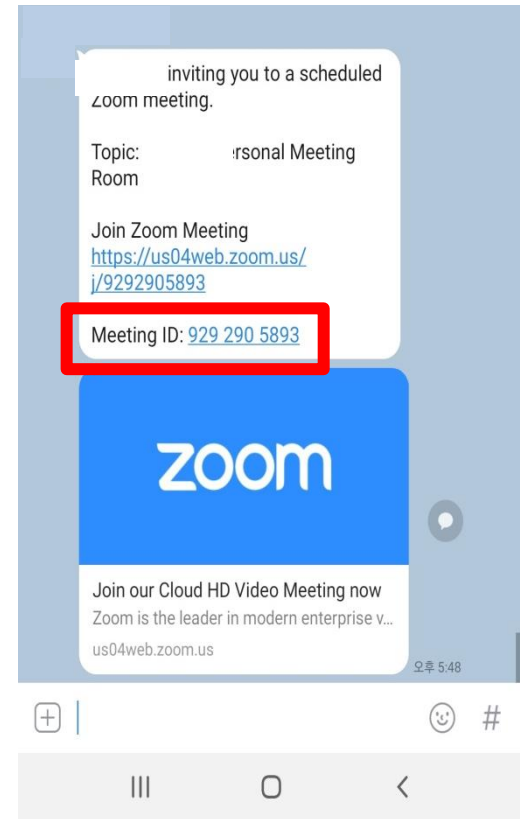
■ 회의 개설자에게 받은 Meeting ID / 비밀번호를 입력(복사->붙여넣기 활용)

zoom [솔루션](#) [요금제 및 가격 책정](#) [영업에 문의](#) [회의 참가](#) [회의 호스팅](#) [로그인](#)

회의 참가

참가

H.323/SIP 회의실 시스템에서 회의에 참가



회의 참여하기(컴퓨터)



■ 이름입력 후 회의 참가

다운

Zoom

이름 입력

이름

☒ 이후 회의에서 내 이름 기억

회의 참가 취소

다.

Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved.

회의 참여하기(컴퓨터)



■ 프로그램이 깔려있다면 바로 열기(좌측) / 없다면 다운로드(우측)



회의 참여하기(컴퓨터)



■ 기타 회의 이용 사항은 모바일 기본 이용 매뉴얼 참조(p. 6 ~ 7)

회의 주제:

호스트:

비밀번호:

숫자로 된 비밀번호:
(전화/회의실 시스템)

초대 URL:

<https://us04web.zoom.us/j/76019773561?pwd=YkJSZlZGW...>

[URL 복사](#)

참가자 ID:



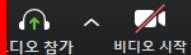
오디오 참가



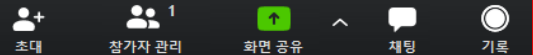
화면 공유



다른 사람 초대



비디오 및 오디오 켜기/끄기



다른 참가자
초대

회의자료
공유하기
(PPT, 사진 등)

실시간
채팅하기

회의 녹화하기



회의종료



- 입장 시 오디오/비디오 OFF 상태로 입장하세요
개설자 발언 시 오디오가 겹칠 수 있습니다
※ 내가 발언하고 싶을 때 오디오를 켜고, 발언 후 오디오를 끄는 센스!

- 회의를 하다 잠시 쉬거나, 이동하는 경우 오디오/비디오 OFF하기

- 진행 시 궁금한 사항이 있다면?
☎ 은평구평생학습관: 02-351-3673